

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) članka 45. stavak 1., te članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18), članka 45. stavka 1. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, uz prethodnu suglasnost Splitsko-dalmatinske županije (KLASA: 021-04/19-02/77 UR.BROJ: 2181/1-01-19-1) Školski odbor Osnovne škole Jelsa, dana 6. lipnja 2019. godine donosi:

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OSNOVNE ŠKOLE JELSA

Članak 1.

U članku 2. stavak 2. se na kraju briše točka i dopunjuje riječima: "koja obavlja djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja pod uvjetima i na način propisan zakonom."

Članak 2.

Članak 4. se dopunjuje stavcima 4. i 5. koji glase:

"Škola je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova pri Trgovačkom sudu u Splitu. Škola je upisana u evidenciju ustanova koju vodi ministarstvo nadležno za obrazovanje (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)."

Članak 4.

U članku 13. se stavak 1. mijenja i glasi:

"Škola obavlja djelatnost na osnovi propisanog nacionalnog kurikuluma i drugih kurikularnih dokumenata, nastavnih planova i programa i školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa."

U članku 13. stavku 3., brišu se riječi "način izvršenja poslova," a iza riječi "vrijeme" dodaju riječi "i izvršitelji poslova,".

U istom stavku 3. članka 13., brišu se riječi "dnevni, tjedni i", iza riječi "kalendar rada" se dodaju riječi "podatke o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada, tjedni i".

U istom stavku 3. članka 13., iza riječi "plan rada Školskog odbora" dodaju se riječi "i stručnih tijela,".

U članku 13. stavci 4. i 5. se mijenjaju i glase:

"Godišnji plan i program rada Škole, na temelju nastavnog plana i programa i školskog kurikuluma, a na prijedlog ravnatelja uz prethodno mišljenje vijeća roditelja donosi školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine.

Godišnji plan i program je Škola dužna elektroničkim putem dostaviti Ministarstvu do 15. listopada tekuće godine te objaviti na web stranici Škole u skladu s propisima vezanim uz zaštitu osobnih podataka."

Članak 6.

Članak 14. se mijenja i glasi:

" Školski kurikulum donosi se na temelju nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa, utvrđuje dugoročne i kratkoročne planove i program rada škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, te određuje nastavni plan izbornih i fakultativnih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, izborni dio međupredmetnih i/ili interdisciplinarnih tema i/ili modula i druge odgovarajuće programe i projekte te njihove kurikulume ako nisu određeni nacionalnim kurikulumom.

Školskim kurikulumom se utvrđuje: strategija razvoja Škole, aktivnost, program i/ili projekt, ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta, namjena aktivnosti, programa i/ili projekta, nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost, način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta, vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta, okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta, način njegova praćenja.

Školskim kurikulumom mogu se utvrditi i druge odrednice sukladno kurikulumnim dokumentima.

Za sudjelovanje učenika u izbornim i fakultativnim predmetima, aktivnostima, modulima, programima i projektima koji nisu obvezni potrebno je informirati roditelja i pribaviti njihovu pisanu suglasnost.

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Učiteljskog vijeća i ravnatelja, uz prethodno mišljenje vijeća roditelja.

Školski kurikulum je Škola dužna elektroničkim putem dostaviti Ministarstvu do 15. listopada tekuće godine, te objaviti na web stranici Škole u skladu s propisima vezanim uz zaštitu osobnih podataka.

Kod dostavljanja prijedloga školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada, školski odbor vijeću roditelja određuje rok u kojem je vijeće roditelja dužno dostaviti svoje mišljenje. Ako vijeće roditelja u zadanom roku ne dostavi traženo mišljenje, smatra se da na prijedlog školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada nema primjedaba."

Članak 7.

U članku 15. stavku 2., briše se riječi "i osnivaču" i dodaje zarez i riječi: "osnivaču i uredu državne uprave."

Članak 8.

U članku 17. stavak 4. se mijenja i glasi:

"Broj razrednih odjela u Školi utvrđuje odlukom Ured državne uprave u županiji ovlašten za poslove obrazovanja uz prethodno mišljenje osnivača Škole."

Članak 9.

U članku 24. dodaje se stavak 4. koji glasi:

"Područne škole nemaju status pravne osobe te njihovom djelatnošću prava i obveze stječe Škola."

Članak 10.

U članku 28. stavku 2. podstavku 3., briše se riječ "samostalno".

Članak 11.

U članku 47. se briše točka na kraju i dodaje riječi "ili se sazvati i održati elektonskim putem u slučajevima kad rasprava nije nužna."

Članak 12.

U članku 58. stavku 1. podstavak 9. se mijenja i glasi:

"- na prijedlog ravnatelja donosi odluku o upućivanju radnika na liječnički pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti,"

Iza podstavka 17. istog članka 59. stavka 1. članka se dodaju podstavci 18. i 19.:

"- daje suglasnost ravnatelju da omogući radnicima Škole obavljanje poslova na projektu Europske unije ili fondovima Europske unije u skladu sa zakonom,

- daje suglasnost ravnatelju Škole da u dijelu radnog vremena obavlja poslove na projektu Europske unije ili fondovima Europske unije u skladu sa zakonom,"

Zadnji, 18. podstavak članka 58. stavka 1. postaje podstavak 20.

Članak 13.

U članku 59. stavku 1., briše se točka na kraju i dodaje:

"a za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava nužne uvjete propisane zakonom."

U članku 59. stavku 2., briše se riječi " znanosti, obrazovanja i sporta". i dodaje:

"nadležnog za obrazovanje".

Članak 14.

Članak 60. se mijenja i glasi:

" Natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje Školski odbor najkasnije šezdeset dana (60) prije isteka mandata aktualnog ravnatelja.

Natječaj se objavljuje u "Narodnim novinama" i na mrežnim stranicama Škole.

U natječaju se objavljuju nužni uvjeti koje ravnatelj mora ispunjavati, dodatne kompetencije, vrijeme na koje se ravnatelj imenuje, rok za podnošenje prijave na natječaj koji ne može biti kraći od osam (8) dana od dana objave natječaja, dokazi o ispunjenosti uvjeta koje kandidat uz prijavu treba dostaviti u izvorniku ili ovjerenoj preslici, uputu za kandidate koji se pozivaju na pravo prednosti prema posebnim propisima, te rok u kojem se kandidati izvješćuju o izboru, a koji ne može biti dulji od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Uz prijavu na natječaj i potrebnu dokumentaciju prema natječaju kandidat za ravnatelja dužan je dostaviti i program rada za mandatno razdoblje.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje ravnatelj mora ispunjavati, vrijeme na koje se imenuje, rok za podnošenje prijava na natječaj koji ne može biti kraći od osam (8) dana od dana objave natječaja, rok u kojem se kandidati izvješćuju o izboru, a koji ne može biti dulji od četrdeset i pet (45) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

U natječaju se izrijekom ističe da se na natječaj mogu ravnopravno javiti osobe oba spola."

Članak 15.

U članku 62. stavku 1. iza riječi "Pri zaprimanju" se dodaje riječ "prijavljenih".

U istom članku 52. stavci 2. i 3. se mijenjaju:

" Prijavljene ponude na natječaj, prijavljenih kandidata je li:

- dostavljena u propisanom roku
- dostavljena tražena dokumentacija koja je navedena u natječaju
- kandidat ispunjava nužne uvjete za ravnatelja
- kandidat dostavio dokaz o dodatnim kompetencijama

Nakon utvrđivanja činjenica iz stavka 2. ovoga članka, školski odbor utvrđuje koji su kandidati udovoljili natječajnim uvjetima, te se za njih vrši vrednovanje dodatnih kompetencija."

Članak 16.

Iza članka 62. se dodaj članci 62.a-c koji glase:

"Članak 62.a

Ako je kandidat stekao dodatne kompetencije potrebne za ravnatelja propisane statutom, Školski odbor vrednuje bodovima dodatne kompetencije na slijedeći način:

svaki član školskog odbora nazočan na sjednici školskog odbora vrednuje bodovima dodatne kompetencije na slijedeći način:

- poznavanje stranog jezika prema priloženoj dokumentaciji kandidata uz prijavu (minimalno B1 stupanj prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga javna isprava, svjedodžba ili diploma), nosi 1 bod.

- osnovne digitalne vještine prema priloženoj dokumentaciji kandidata uz prijavu o minimalno osnovnoj ECDL razini (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba, diploma ili druga javna isprava), nose 1 bod.

- iskustvo rada na projektima prema priloženoj dokumentaciji kandidata uz prijavu (potvrda ili isprava ili drugi dokaz o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata), nosi 1 bod.

Dokazi u obliku potvrda, uvjerenja, svjedodžbi, diploma i drugih isprava iz stavka 1. točaka 1., 2. i 3. ovog članka dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenj preslici.

U slučaju izjava u životopisu o poznavanju osnovnih digitalnih vještina, kandidat je podložan praktičnoj provjeri.

U slučaju da svi kandidati prilažu izjavu o poznavanju stranog jezika, podložni su praktičnoj provjeri, ako školski odbor može provesti postupak za sve kandidate.

Članak 62.b

Nakon završenog postupka vrednovanja dodatnih kompetencija sastavlja se lista kandidata rangiranjem po bodovima.

Nakon utvrđivanja ukupnog rezultata ostvarenog na vrednovanju dodatnih kompetencija, Školski odbor utvrđuje listu dva najbolje rangirana kandidata i dostavlja je Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja, radničkom vijeću odnosno skupu (zboru) radnika i Školskom odboru, osim ako se na natječaj javio samo jedan kandidat odnosno ako samo jedan kandidat ispunjava uvjete natječaja.

Članak 62.c

Ako nakon vrednovanja dodatnih kompetencija dva ili više kandidata imaju jednak najveći broj bodova Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja, radničkom vijeću odnosno skupu (zboru) radnika i Školskom odboru dostavlja se lista u kojoj su navedeni svi kandidati koji ostvaruju jednak najveći broj bodova.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, kada je jedan ili više kandidata koji su ostvarili najveći jednak broj bodova, osoba koja ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu, u daljnju proceduru se upućuje lista u kojoj se navodi samo osoba odnosno osobe koje ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu.

Ako nakon vrednovanja dodatnih kompetencija jedan kandidat ima najveći broj bodova, a dva ili više kandidata imaju jednak drugo rangirani broj bodova na listi, u daljnju proceduru se upućuje lista na kojoj su navedeni svi kandidati.

Iznimno od stavka 3. ovog članka , kada je jedan ili više kandidata koji su ostvarili jednak drugo rangirani broj bodova osoba koja ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu, u daljnju proceduru se upućuje lista u kojoj se uz osobu koja ima najveći broj bodova navodi samo osoba odnosno osobe koje ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu."

Članak 16.

U članku 63. se 1. stavak mijenja i glasi:

"U roku od osam (8) dana od sjednice Školskog odbora na kojoj su utvrđene liste kandidata prema dodatnim kompetencijama, sazivaju se sjednice Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i skup (zbor) radnika."

Članak 17.

U članku 64. se dodaje stavak 3. koji glasi:

"Kandidati iz. stavka 1 članka 53. ovog Statuta, predstavljaju svoj program rada za mandatno razdoblje na sjednici Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i na skupu (zboru) ."

Stavak 4., 5. i 6. članka 64. postaju stavci 5., 6. i 7.

Članak 18.

U stavku 65. stavku 1., mijenja se riječ "voditi" i umjesto nje glasi "provoditi", a ispred riječi "zapisnik" se dodaje riječ "sastaviti".

Članak 19.

Članak 67. se mijenja i glasi:

" Predsjednik školskog odbora saziva sjednicu školskog odbora najkasnije u roku od 7 dana od dana zaprimanja zaključaka svih kolegijalnih tijela iz članka 66. stavak 6. ovog statuta.

Na sjednici Školskog odbora kandidati predstavljaju program rada.

Nakon što kandidati završe s predstavljanjem programa rada pristupa se glasovanju.

Školski odbor javnim glasovanjem donosi odluku o imenovanju ravnatelja, koja stupa na snagu nakon dobivene suglasnosti ministra.

Ministru se dostavlja zahtjev za prethodnu suglasnost u roku od tri dana od sjednice Školskog odbora iz stavaka 2. i 3. ovog članka.

Ako ministar ne uskrati suglasnost u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva za suglasnošću, smatra se da je suglasnost dana.

Ako je ministar uskratio suglasnost za imenovanje ravnatelja, postupak imenovanja ravnatelja ponovit će se u skladu s odredbama Zakona o ustanovama i ovog statuta."

Članak 20.

U članku 68. se brišu 1., 2. i 3. stavak.

Stavak 4. postaje stavak 1. i u njemu se briše riječi "imenovanim ravnateljem".

Dodaje se na kraju stavak 2. koji glasi:

"Prije sklapanja ugovora o radu s ravnateljem, Škola je obvezna pribaviti dokaz o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa prema članku 106. stavcima 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi."

Članak 21.

U članku 69. riječi "koja u Školi" se mijenjaju u riječi "koja u školskoj ustanovi".

Članak 22.

U članku 72. stavku 1 podstavku 1., iza riječi "Školu" se dodaju riječi " pod uvjetima i na način propisan zakonom i ovim Statutom".

U članku 72. stavku 1. mijenja se podstavak 6. i glasi:

"- predlaže statut i druge opće akte Škole Školskom odboru".

"- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, a samostalno kada je zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu potrebno zaposliti osobu na vrijeme do 60 dana,

- sklapa i otkazuje ugovore o radu radnicima škole samostalno i uz prethodnu suglasnost školskog odbora,

u slučaju sumnje da je radniku Škole psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri da bi njegova radna sposobnost mogla biti smanjena upućuje Školskom odboru obrazloženi prijedlog za donošenje odluke o upućivanju radnika na pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti. Ako se ovlaštenom prosudbom izabranog doktora specijaliste medicine rada utvrdi da radnik nije u mogućnosti uredno izvršavati obveze u odgojno obrazovnom radu, istu prosudbu upućuje izabranom doktoru medicine primarne zdravstvene zaštite radnika radi pokretanja postupka za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja,"

U istom članku 72. stavku 1. mijenja se podstavak 17. i glasi:

"poduzima mjere propisane zakonom prema radnicima zbog neizvršavanja poslova ili kršenja obveza iz radnog odnosa,"

U istom članku 72. stavku 2., dodaju se podstavci 28., 29., 30. i 31. i glase:

"- potpisuje svjedodžbe i druge javne isprave,

- izdaje učiteljima i stručnim suradnicima odluku o tjednom i godišnjem zaduženju, a ostalim radnicima odluku o rasporedu radnog vremena

- odobrava službena putovanja te odsustvovanja s rada radnika Škole,

- izvješćuje roditelje, učenike, osnivača i Ured državne uprave u županiji o promjenama u radu i ustrojstvu Škole".

Postavak 28. postaje podstavak 32.

Članak 23.

Članak 90. mijenja se i glasi:

" Učitelji i stručni suradnici imaju pravo i obvezu trajno se stručno osposobljavati i usavršavati, pratiti znanstvena dostignuća i unapređivati pedagošku praksu.

Osposobljavanje i usavršavanje iz prethodnog stavka sastavni je dio radnih obveza učitelja i stručnih suradnika.

Učitelji i stručni suradnici dužni su izvijestiti ravnatelja o svakom počinjenju nasilja u obitelji učenika za koje su saznali u obavljanju svojih poslova."

Članak 24.

Članak 91. mijenja se i glasi:

"Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj mogu napredovati u struci i stjecati odgovarajuća zvanja sukladno propisima.

Potrebne razine općih i stručnih kompetencija učitelji, stručni suradnici i ravnatelj dokazuju licencijom za rad u školskoj ustanovi sukladno Zakonu i provedbenim propisima."

Članak 25.

U članku 111. stavku 1., riječ "saznanja" se zamjenjuje riječima "završetka nastavne godine".

KLASA: 602-02/19-02/201

UR.BROJ: 2128-27/02-19



Predsjednik školskog odbora


Ozren Ježić

V.d. ravnateljice


Ana Miljak