

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE
OD 01.01.-31.12.2019. GODINE**

Osnovni podaci o obvezniku podnošenja financijskih izvještaja:

Naziv: OSNOVNA ŠKOLA JELSA

Adresa: JELSA 161 , 21465 JELSA

OIB: 42714439711

Matični broj: 03024377

IBAN: HR6324070001100576730

RKDP: 12093

Razina: 31

Razdjel: 000

Broj zaposlenika: 47

Zakonski predstavnik: ravnateljica Ana Miljak

Osnovna škola Jelsa djeluje kao javna ustanova sa sjedištem u Jelsa, Jelsa 161 , 21465 Jelsa .
Djelatnost škole obuhvaća osnovnoškolsko obrazovanje i odgoj učenika od 1.- 8. razreda .

Nastava je organizirana u dvije smjene koje se izmjenjuju tjedno kroz petodnevni radni tjedan u matičnoj školi Jelsa i četiri područne škole ; PŠ Vrboska , PŠ Svirče , PŠ Sveta Nedjelja i PŠ Zatražišće te u sportskoj dvorani.

Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dopunska, dodatna te izvannastavna . Izvodi se prema nastavnom planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, prema Godišnjem planu i programu te školskom kurikulumu za školsku godinu 2019/2020.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 90/11., 86/12.)
- Zakon o ustanovama (NN br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08.)
- Zakon o proračunu (NN br. 87/08., 136/12., 15/15.)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju o proračunskom računovodstvu (NN br. 3/15., 93/15.)
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10., 120/13.)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14.)
- Okružnica o predaji financijskih izvještaja za razdoblje od 1.1.-31.12.2018. Ministarstva financija
- Uputa Splitsko dalmatinske županije, Upravnog odjela za financije za izradu godišnjih financijskih izvještaja i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2018. g.
- Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2018./2019. g.
- Kurikulum škole za školsku godinu 2018./2019. g.

Odgovorna osoba: Ana Miljak , ravnateljica

Voditelj računovodstva: Jerko Pajina

Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima:

1. Prihodi iz proračuna Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa za 2019. godinu iznose 4.807.912 kn (AOP 063), dok rashodi za zaposlene iznose 4.465.856 kuna (AOP 149). Višak prihoda vezan uz prihode Ministarstva u iznosu od 342.056 kn je nastao kao razlika iznosa plaće za 12/2019 koja je isplaćena u siječnju 2020. i obračuna plaće za 12/2019 koja predstavlja rashod za zaposlene.
2. Prihod od 9.507,00 (AOP 069) odnosi se na prihod Županije Splitsko-Dalmatinske ali na sredstva za pomoćnike u nastavi i to onaj europski dio sredstva koji se knjiži u iznosu od 29,83% ukupnih troškova za pomoćnike .
3. AOP 123-130 odnosi se na prihode koje smo uprihodili prodajom električne energije u PŠ Svirče. Ugovor je potpisan 12/2018 te smo u ovoj godini osigurali dodatna sredstva za nabavu opreme. Sredstva još nisu potrošena ali radi se na planu potrošnje sredstva . primarno PŠ Svirče , a onda i ostalih PŠ .
Iznos od 10.622 na AOP 127 odnosi se na uplatu roditelja za osiguranje djece te u tom iznosu se i nalazi donacija od 912,00 kn koja je potrošena na nabavku knjižničnog fonda.
4. AOP 132 odnosi se na prihode od Županije u iznosu od 759.537,00 + 9.507,00 . Sredstva su potrošena po planu i programu koji je dostavljen jos u 11/2018, uz sitne korekcije na rebalansu III.

5. AOP 148 – 288 odnosi se na rashode poslovanja .
Prvi dio od AOP 151-165 odnosi se na plaće zaposlenih (redovno) kao i pomoćnika u nastavi , projekta UČIMO ZAJEDNO ,spremačice u PŠ koji se dijelom financiraju iz Županije , a dijelom pomoćima Općine Jelsa .
6. AOP 166-171 – u iznosu od 177.592,00 kn odnosi se na rashode za materijal i energiju.
Iznos je manji u odnosu na predhodnu godinu zbog pravilnog raspoređivanja troškova po kontima , što je vidljivo iz sljedećeg AOP-a 174 koji se odnosi na usluge telefona i prijevoza koji je najveća stavka troškova u našem proračunu.
7. AOP 185 odnosi se na premiju osiguranja zgrade škole kao i osiguranje učenika .
Škola se osigurava svaku drugu godinu jer jednu godinu osiguranje plaća naša škola dok drugu godinu plaća SŠ HVAR.
8. AOP 341 – 397 odnosi se na klasu 4 i sastoji se od nabavke udžbenika koji je financiralo ministarstvo u iznosu od 89.724,00 kn te iznosa od 14.999,00 gdje je županija uskočila sa nabavkom projektor , bijelih ploča , te sitnog inventara na zahtjev ravnateljice .
9. Gledajući AOP – 631 te oduzimajući prihode od rashoda utvrđen je višak od 65.261,00 , ali taj višak pokrio je manjak od 120.945,00 od ranijih godina pa smo i dalje u manjku u iznosu od 55.684,00
10. Stanje na AOP 641 , a odnosi se na stanje na tekućem računu od 62.375,00 kn je takvo što je Ministarstvo uplatilo 19.800,00 za provedbu kurikuluma , Općina Jelsa svoje obveze za 2019 , ali i županija , te su ta sredstva potrošena već krajem 01/2020.
11. AOP – 664 – odnosi se na Tekuće pomoći državnog proračuna koji je potrošen u 100% iznosu na plaće.

Bilješke uz Bilancu:

1. Financijska imovina na dan 31.12.2019. godine iznosi 609.888,00 kn (AOP 063), od toga ostala potraživanja – refundacija bolovanja preko 42 dana HZZO-a iznosi 163.789,00 kn (AOP 080).
2. Sredstva na računu Osnovne škole iznose 62.289,00 kn (AOP 067) – što je u već ranije pojašnjeno . Razlika je za iznos blagajne u kojoj se nalazi 86,00 kn
3. U blagajnama škole nalazi se 86,00 kn (AOP 071).
4. Obveze škole iznose 652.267,00 kn (AOP 164) a sastoje se od sljedećeg:
 - Iznosa od 355.577,00 kn (AOP 165) – obveze za zaposlene
 - Iznosa od 160.406,00 kn (AOP 166) – obveze za materijalne rashode
 - Iznosa od 796,00 kn (AOP 170) – obveze za ostale financijske rashode
 - Iznos od 135.362,00 (AOP174) – ostale tekuće obveze

Bilješke uz obrazac Obveze:

AOP 036 – stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznose 628.157 kn i sastoje se od obveza za rashode poslovanja (AOP 043 – 049 – 054 – 064-079-090

Bilješke uz obrazac RAS-funkcijski:

Svi rashodi ostvari u 2019. godini i iskazani na AOP 113 su povezani sa ukupnim rashodom u Obrascu PR-RAS (AOP 404) povezuju se u funkciju 0912 – osnovno obrazovanje i iznose 5.531.959,00 kn.

Jelsa , 31. 01 2020. godine.



Jerko Pajina
voditelj računovodstva
OŠ JELSA