

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne Novine broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) i članka 37. Statuta Osnovne škole Jelsa, a u svezi s člankom 21. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj: 92/10.) i člankom 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (Narodne novine broj: 116/11.), Školski odbor OŠ Jelsa na sjednici održanoj 16. srpnja 2018. godine donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljem tekstu: Pravilnik) u Osnovnoj školi Jelsa (u daljem tekstu: Škola) uređuje se organiziranje, provođenje i unapređivanje zaštite od požara u unutarnjem i vanjskom prostoru Škole.

Članak 2.

- (1) Škola provodi zaštitu od požara radi sigurnog i nesmetanog boravka i rada djelatnika, učenika te drugih osoba u prostoru Škole.
- (2) Provođenje zaštite od požara sastavni je dio radnih obveza djelatnika Škole. Treće osobe za vrijeme boravka u Školi dužne su se u svezi sa zaštitom od požara pridržavati mjera i naloga djelatnika Škole.
- (3) Svaka osoba koja boravi u Školi, dužna je djelovati na način kojim se ne može izazvati požar.

Članak 3.

Odredbe ovoga pravilnika primjenjuju se u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i podzakonskim aktima.

II. USTROJSTVO I NAČIN RADA SLUŽBE ZA ZAŠTITU OD POŽARA

Članak 4.

Poslove zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara obavlja ovlašteni djelatnik Škole.

Poslovi osobe ovoga članka uglavljaju se ugovorom o radu ili drugim odgovarajućim ugovorom.

Ovlašteni djelatnik Škole mora imati odgovarajuću ispravu o osposobljenosti za poslove zaštite od požara.

III. OBVEZE RAVNATELJA I DRUGIH RADNIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 5.

(1) Ravnatelj:

- osigurava provođenje mjera u svezi sa zaštitom od požara
- utvrđuje troškove za provođenje mjera zaštite od požara u financijskom planu
- povjerava obavljanje poslova zaštite od požara djelatniku zaduženom za obavljanje tih poslova,
- donosi odluke, preporuke i upute u vezi sa zaštitom od požara

- utvrđuje plan evakuacije i spašavanja za slučaj požara i s njim upoznaje svog ovlaštenika i sve radnike
- provodi rješenja inspekcije za zaštitu od požara i donosi potrebne mjere za otklanjanje nedostataka
- obavlja druge poslove iz područja zaštite od požara.

(2) Djelatnik iz članka 5. ovoga pravilnika:

- skrbi o provođenju mjera i unapređenja stanja zaštite od požara
- ispituje podatke o uporabi sredstava koja su u svezi sa zaštitom od požara
- neposredno nadzire rad djelatnika kod obavljanja poslova u svezi sa zaštitom od požara
- izvješćuje ravnatelja o uočenim problemima, nepravilnostima i propustima
- surađuje s stručnjakom zaštite na radu
- nadzire ispravnost i način uporabe opreme, strojeva i uređaja u svezi sa zaštitom od požara
- u dogovoru s ravnateljem i ovlaštenikom zaštite na radu organizira praktične vježbe za možebitnu evakuaciju i spašavanje
- predlaže ravnatelju donošenje mjera u svezi sa zaštitom od požara
- obavlja druge poslove utvrđene propisima i općim aktima Škole.

(3) Djelatnici Škole su obvezni:

- raditi i ponašati se tako da ne izazovu požar
- provoditi i pridržavati se propisanih mjera zaštite od požara
- upozoravati na opasnost od požara do kojega bi moglo doći zbog nedostataka na građevinama, strojevima, opremi, instalacijama i sl.
- svladati program osposobljavanja za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom
- obavljati svoje poslove u skladu s pravilima koja onemogućuju izazivanje požara
- možebitne kvarove na uređajima i instalacijama kojima se služe tijekom rada, prijaviti ravnatelju ili djelatniku iz članka 5. ovoga pravilnika
- neposredno sudjelovati u gašenju požara
- obavljati druge poslove i ispunjavati obveze utvrđene propisima.

IV. OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 6.

(1) Za provedbu mjera zaštite od požara ovlašten je i odgovoran ravnatelj.

(2) Ravnatelj je ovlašten i odgovoran za organiziranje zaštite od požara prema Zakonu o zaštiti od požara i ovim Pravilnikom.

V. UNUTARNJA KONTROLA PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 7.

- (1) Unutarnju kontrolu provedbe mjera zaštite od požara obavlja ravnatelj ili djelatnik iz čl. 5. ovoga Pravilnika.
- (2) Unutarnja kontrola provodi se:
 - neposrednim izvidom provođenja mjera zaštite od požara
 - davanjem potrebnih uputa i naloga
 - pribavljanjem pisanih izvješća.
- (3) Ravnatelj ili osoba koja provodi unutarnju kontrolu, dužna je surađivati s inspektorom zaštite od požara

VI. UPOZNAVANJE DJELATNIKA I KORISNIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA PRIGODOM STUPANJA NA RAD ILI PROMJENE MJESTA RADA TE VOĐENJE EVIDENCIJE O TOME

Članak 8.

- (1) Djelatnici Škole dužni su uključiti se u program osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom.
- (2) Raspored upućivanja djelatnika na osposobljavanje iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje ravnatelj.
- (3) Evidencija odnosno preslika isprave o osposobljenosti iz stavka 1. ovoga članka čuva se u arhivi Škole.

Članak 10.

Nastavnici i stručni suradnici trebaju upoznati učenike s općim mjerama zaštite od požara te mjerama zaštite od požara u prostorima Škole.

VII. UPOZNAVANJE DJELATNIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA

Članak 9.

Za upoznavanje djelatnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara obvezan je i odgovoran djelatnik iz članka 5. ovoga pravilnika.

VIII. OSPOSABLJAVANJE DJELATNIKA ZA RAD NA RADNIM MJESTIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA ZA NASTANAK I MOGUĆE POSLJEDICE OD POŽARA ILI EKSPLOZIJE

Članak 10.

- (1) Djelatnici koji rade na radnim mjestima s povećanim opasnostima osposobljavaju se u svezi s možebitnim nastankom požara i njegovim posljedicama ili eksplozijama prije stupanja na rad.
- (2) Osposobljavanje djelatnika iz stavka 1. ovoga članka provodi djelatnik iz članka 5. ovoga pravilnika.

Članak 11.

Osposobljavanjem iz članka 12. ovoga pravilnika djelatnik mora steći najmanje znanje:

- o ispravnoj uporabi uređaja (sredstava) za gašenje požara koji se nalazi u Školi
- o ispravnoj uporabi opreme, strojeva i uređaja na radnom mjestu s povećanom opasnosti
- o aktiviranju sustava za uzbunjivanje
- o isključivanju primarnog izvora napajanja prostora
- o isključivanju ventilacijskog sustava
- o postupku evakuacije osoba iz prostora.

IX. OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

Članak 12.

Održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara dužnost je djelatnika iz članka 5. ovoga pravilnika.

Članak 13.

Oprema za dojavu požara treba se postaviti, održavati i rabiti prema odredbama Pravilnika o sustavima za dojavu požara.

Članak 16.

Hidranti i hidrantna mreža trebaju se redovno održavati tako da se:

1. svi hidranti obilježe oznakama
2. podzemni hidranti osiguraju propisanim poklopcem, a zidni hidranti osiguraju ormarićima
3. svaki zidni hidrant kompletira s jednim koturom vatrogasnih cijevi promjera 52 mm, s mlaznicom
4. postavi vidna oznaka gdje se nalazi ventil za zatvaranje i otvaranje vode u građevini.

Članak 14

(1) Vatrogasni aparati moraju se postaviti na uočljivim lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara.

(2) Prijenosni aparati ne smiju se postaviti tako da im ručka za nošenje bude u visini iznad 1.5 m.

(3) Vatrogasni aparati moraju se stalno održavati.

(4) Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

- redovni pregled
- periodični servis.

Članak 15.

(1) Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput u tri mjeseca, a provodi ga djelatnik iz članka 5. ovoga pravilnika.

(2) Redovnim pregledom treba se utvrditi:

- označenost, uočljivost i dostupnost aparata
- opće stanje aparata
- kompletnost aparata
- stanje plombe zatvarača odnosno ventila vatrogasnog aparata.

(3) Uočene nedostatke djelatnik treba sam otkloniti, a ako to nije moguće, otklanjanje nedostataka u dogovoru s ravnateljem treba povjeriti stručnoj osobi.

Članak 16.

- (1) Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput godišnje.
- (2) Periodični pregled vatrogasnih aparata treba se povjeriti stručnoj osobi ovlaštenog servisa.
- (3) Nakon završenog periodičnog pregleda svaki aparat treba označiti propisanom naljepnicom.

X. OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU UREĐAJA I INSTALACIJA ČIJA NEISPRAVNOST MOŽE PROUZROČITI POŽAR ILI EKSPLOZIJU

Članak 17.

- (1) Djelatnik iz članka 5. ovoga pravilnika u suradnji s stručnjakom zaštite na radu dužni su redovno pratiti stanje uređaja i instalacija čija neispravnost može prouzročiti požar ili eksploziju prema procjeni ugroženosti od požara i eksplozije.
- (2) U slučaju uočenih nepravilnosti djelatnici iz stavka 1. ovoga članka dužni su zatražiti pomoć od stručnjaka za procjenu ugroženosti od požara i eksplozije i ovlaštenog servisa.

XI. PODUZIMANJA ODGOVARAJUĆIH ORGANIZACIJSKIH I TEHNIČKIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U SLUČAJEVIMA PRIVREMENO POVEĆANOG POŽARNOG RIZIKA

Članak 18.

- (1) U slučaju privremenog povećanja požarnog rizika, za cijelo vrijeme njegovog trajanja, poduzimaju se dodatne, organizacijske i tehničke mjere zaštite od požara koje uključuju primjenu odgovarajuće opreme i sredstva za gašenje, a prema potrebi i osiguranje vatrogasnog dežurstva.
- (2) Mjere iz stavka 1. ovoga članka trebaju se poduzeti na temelju izrađene prosudbe privremeno povećanog požarnog rizika, a osobito:
 - za privremena mjesta zavarivanja i uporabe otvorenog plamena ili alata koji u uporabi iskre, u prostoru koji nije za to namijenjen, a postoji opasnost za nastanak požara
 - za prostore za vrijeme obavljanja poslova ili događanja gdje se privremeno okuplja veći broj osoba (školske priredbe, sajmovi, izložbe i sl.).

XII. KRETANJE I PONAŠANJE U ŠKOLSKIM PROSTORIJAMA U SVEZI S OPASNOSTI OD POŽARA I EKSPLOZIJA

Članak 19.

- (1) U Školi na vidljivom mjestu u blizini ulaza moraju biti istaknute upute za slučaj nastanka požara i plan škole s označenim:
 - stubištem i izlaznim putovima
 - mjestima na kojima su smješteni vatrogasni aparati

- mjestom na kojem je smještena glavna sklopka za napajanje školskog prostora električnom energijom te glavni zatvarač za brzo zatvaranje dovoda plina
- mjestom isključenja sustava ventilacije
- mjestom smještaja vatrodojavne centrale
- instalacijama i prostorijama povećanog rizika za nastanak požara.

(2) Svi izlazni putovi i vrata na izlaznim putovima moraju biti označeni odgovarajućim oznakama.

Članak 20.

Djelatnicima Škole u svakom trenutku trebaju biti dostupne prostorije u kojima se nalaze:

- glavna sklopka napajanja električnom energijom
- uređaji za isključivanje sustava ventilacije - uređaji za distribuciju vode na vertikalnom ojevovodu
- vatrodojavne centrale.

XIII. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA

Članak 21.

Motrenje, javljanje i uzbuñjivanje o opasnostima od požara ustrojava se u Školi u skladu s planom javljanja i uzbuñjivanja.

XIV. MJERE ZABRANE I OGRANIČENJA IZ ZAŠTITE OD POŽARA TE PROSTORIJE I PROSTORI NA KOJE SE ONE ODNOSU

Članak 22.

- (1) Mjesta odnosno prostorije u Školi gdje postoji vjerojatnost nastajanja i širenja požara, trebaju biti posebno označene.
- (2) Vatrogasni pristup Školi mora u svakom trenutku biti slobodan.
- (3) Širina stubišta ne smije biti ni na kojem mjestu manja od širine ulaza kojim se ulazi na stubište.
- (4) Na putevima za izlaženje ne smiju se nalaziti predmeti koji pomažu širenju požara (goriva ambalaža, dijelovi namještaja, knjige, odjevni predmeti i sl.) i stvari koje bi mogle ometati izlaz osobama (različiti aparati, namještaj, roba i sl.).
- (5) Prostor oko hidranta mora biti stalno slobodan, a zimi se redovito treba čistiti snijeg s poklopca hidranta.

Članak 23.

Za primjenu odredaba iz članka 25. ovoga pravilnika ovlašteni su i odgovorni ravnatelj i djelatnik iz članka 5. ovoga pravilnika. 9

XV. POSTUPANJE DJELATNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 24.

- (1) Svaki djelatnik koji zamijeti neposrednu opasnost od nastanka požara ili požar, dužan je u skladu s psihofizičkim sposobnostima pristupiti otklanjanju opasnosti, odnosno gašenju požara, vodeći pri tome računa da ne dovede u opasnost sebe ili druge osobe.
- (2) Ako djelatnik iz stavka 1. ovoga članka ne uspije otkloniti opasnost odnosno ugaziti požar, dužan je obavijestiti Centar 112, najbližu vatrogasnu postrojbu.

Članak 25.

Nakon završenog gašenja požara ravnatelj u dogovoru sa zapovjednikom vatrogasne postrojbe koja je gasila požar, treba na mjestu požara:

1. osigurati dežurstvo do jutra ako je požar gašen noću
2. osigurati dežurstvo, koje će trajati zavisno od procjene mogućnosti ponovnog izbijanja požara.

Članak 26.

Uporabljena oprema i sredstva u gašenju požara trebaju se što prije nakon završetka gašenja požara dovesti u potpuno ispravno stanje.

Članak 27.

Ravnatelj Škole dužan je o provedenim istražnim radnjama u svezi s nastankom požara u Školi izvijestiti školski odbor i osnivača.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

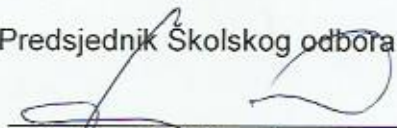
Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 29.

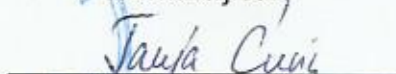
Ovaj Pravilnik o zaštiti od požara objavljen je 17. Srpnja 2018. i stupio je na snagu dana 25. srpnja 2018.

Stupanjem na snagu ovoga pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara od 21. prosinca 2005.

Predsjednik Školskog odbora:


Gordan Dragičević

Ravnateljica:


Tanja Čurin



KLASA: 602-02 /18-02/123
UR.BROJ: 2128-27-02-18

Jelsa, 17. srpnja 2018.